



UNIVERSITÄT  
HOHENHEIM

Rektor

# **Satzung der Universität Hohenheim für das hochschuleigene Auswahlverfahren in dem Bachelor-Studiengang Wirtschaftswissenschaften**

Nr. 1391 Datum: 17.02.2022

## **AMTLICHE MITTEILUNGEN**

# **Satzung der Universität Hohenheim für das hochschuleigene Auswahlverfahren in dem Bachelor-Studiengang Wirtschaftswissenschaften**

**Vom 17. Februar 2022**

Auf Grund von § 63 Abs. 2, § 60 Abs. 2, § 58, § 19 Abs. 1 S. 2 Nr. 10 des Landeshochschulgesetzes (LHG) vom 1. Januar 2005 (GBl. S. 1 ff.), in der Fassung des Artikel 1 des Dritten Hochschulrechtsänderungsgesetzes vom 01. April 2014 (GBl. S. 99), zuletzt geändert durch Artikel 7 der Verordnung vom 21. Dezember 2021 (GBl. 2022 S. 1,2), § 6 Abs. 1 und 2, § 2 c, § 9 Abs. 2 und 3 sowie § 11 des Hochschulzulassungsgesetzes (HZG) vom 15. September 2005 (GBl. S. 629), zuletzt geändert durch Artikel 9 des Gesetzes vom 17. Dezember 2020 (GBl. S. 1204,1229), und §§ 19 ff. der Hochschulzulassungsverordnung - HZVO vom 20. Dezember 2021 (GBl. S. 1049), hat der Senat der Universität Hohenheim am 02. Februar 2022 die nachfolgende Satzung beschlossen.

## **§ 1 Anwendungsbereich**

(1) <sup>1</sup>Im Bachelor-Studiengang Wirtschaftswissenschaften vergibt die Universität Hohenheim für das erste Fachsemester 90 Prozent der zur Verfügung stehenden Studienplätze nach dem Ergebnis eines hochschuleigenen Auswahlverfahrens gemäß den folgenden Bestimmungen. <sup>2</sup>Die Auswahlentscheidung wird nach dem Grad der Eignung für den gewählten Studiengang und sich typischerweise anschließende Berufstätigkeiten getroffen.

(2) Ergänzend gelten die allgemeinen für das Zulassungsverfahren geltenden Bestimmungen der Zulassungs- und Immatrikulationsordnung der Universität Hohenheim.

## **§ 2 Frist**

<sup>1</sup>Die Zulassung ins erste Fachsemester ist nur zum Wintersemester möglich. <sup>2</sup>Der Antrag auf Zulassung muss

bis zum 15. Juli (Wintersemester)

bei der Universität Hohenheim eingegangen sein (Ausschlussfrist).

## **§ 3 Form**

(1) <sup>1</sup>Der Antrag auf Zulassung ist zusammen mit den gemäß Absatz 2 erforderlichen Nachweisen elektronisch über die Website der Universität Hohenheim nach Maßgabe der dort genannten Voraussetzungen bei der Universität Hohenheim zu stellen (Onlinebewerbung). <sup>2</sup>Die Universität Hohenheim kann auf Antrag zur Vermeidung unbilliger Härte auf die elektronische Antragstellung verzichten und eine schriftliche Antragstellung vorsehen.

(2) Für die Zulassung sind folgende Nachweise erforderlich, die bei der Einschreibung in Papierform vorzulegen sind:

- a) Nachweise über die in § 4 genannten Zugangsvoraussetzungen,
- b) Nachweise über die in § 7 genannten Auswahlkriterien.

(3) Sind die Nachweise gemäß Absatz 2 nicht in deutscher oder englischer Sprache abgefasst, bedarf es einer Übersetzung in deutscher oder englischer Sprache durch eine Person oder Institution, die zu einer vereidigten oder gerichtlich zugelassenen Übersetzung berechtigt ist.

(4) <sup>1</sup>Die Universität kann verlangen, dass die in Absatz 2 genannten Nachweise im Original oder in amtlich beglaubigter Form vorgelegt werden. <sup>2</sup>Die Zulassung ist zu versagen, wenn die Unterlagen nicht den von der Universität geforderten Anforderungen einschließlich der Form entsprechen.

#### **§ 4 Zugangsvoraussetzungen**

Zum Bachelorstudium kann nur zugelassen werden, wer:

- a) eine Allgemeine Hochschulzugangsberechtigung (HZB), eine einschlägige fachgebundene HZB bzw. eine ausländische HZB, die von der zuständigen staatlichen Stelle als gleichwertig anerkannt wurde, oder eine sonstige Berechtigung gemäß § 58 Absatz 2 LHG nachweist,
- b) über gute deutsche Sprachkenntnisse gemäß § 58 Absatz 1 LHG mit Mindestniveau C1 gemäß dem Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen verfügt (Anlage 1) und
- c) den Prüfungsanspruch in dem gewählten Studiengang nicht verloren hat.

#### **§ 5 Auswahlverfahren**

(1) Am Auswahlverfahren nimmt nur teil, wer

- a) sich frist- und formgerecht um einen Studienplatz beworben hat,
- b) die Zugangsvoraussetzungen für das Bachelorstudium erfüllt und
- c) nicht im Rahmen einer vorweg abzuziehenden Quote am Vergabeverfahren teilnimmt.

(2) Übersteigt die Zahl der einbezogenen Bewerbungen die Gesamtzahl der zur Verfügung stehenden Studienplätze, so erstellt die Auswahlkommission gemäß § 8 eine Rangliste.

(3) <sup>1</sup>Die Entscheidung über die Auswahl trifft das Rektorat oder ein beauftragtes Rektorsmitglied aufgrund der Empfehlung der Auswahlkommission. <sup>2</sup>Auf Grundlage dieser Entscheidung werden die Studienplätze vergeben und die Zulassungs- und Ablehnungsbescheide (elektronisch) erteilt.

#### **§ 6 Auswahlkommission**

(1) Zur Vorbereitung der Auswahlentscheidung wird von der Fakultät Wirtschafts- und Sozialwissenschaften eine Auswahlkommission eingesetzt.

(2) Diese Auswahlkommission besteht aus mindestens einem Mitglied der Gruppe der Professorinnen und Professoren, Juniorprofessorinnen und Juniorprofessoren oder Privatdozentinnen und Privatdozenten der Fakultät sowie einer fachkundigen an der Fakultät tätigen Person.

(3) <sup>1</sup>Die Amtszeit der Mitglieder beträgt zwei Jahre; Wiederbestellung ist möglich.<sup>2</sup> Die Mitglieder werden vom Fakultätsrat der Fakultät Wirtschafts- und Sozialwissenschaften gewählt. <sup>3</sup>Die oder der Vorsitzende sowie eine Stellvertreterin oder ein Stellvertreter werden vom Dekanat bestellt. <sup>4</sup>Der Fakultätsrat bestimmt zusätzlich zwei stellvertretende Mitglieder aus der Fakultät. <sup>5</sup>Mit Ausscheiden aus der jeweiligen Fakultät endet die Mitgliedschaft in der Auswahlkommission; der Fakultätsrat wählt für die verbleibende Amtszeit eine Nachfolgerin oder einen Nachfolger.

(4) Die Auswahlkommission ist beschlussfähig, wenn neben der oder dem Vorsitzenden oder der Stellvertretung ein weiteres Mitglied anwesend ist.

(5) <sup>1</sup>Die Auswahlkommission entscheidet mit einfacher Stimmenmehrheit der anwesenden Mitglieder; bei Stimmengleichheit gibt die Stimme der oder des Vorsitzenden den Ausschlag. <sup>2</sup>Die Sitzungen der Auswahlkommission sind grundsätzlich nichtöffentlich.

(6) Die Verfahrensordnung für Gremien, Ausschüsse und Kommissionen der Universität Hohenheim findet in ihrer jeweils aktuellen Fassung ergänzend Anwendung.

## **§ 7 Auswahlkriterien**

Für die Bildung der Rangliste werden folgende Auswahlkriterien berücksichtigt:

- a) Ergebnis der Hochschulzugangsberechtigung und
- b) Vorerfahrungen, die über die fachspezifische Eignung Auskunft geben:
  - aa) abgeschlossene Berufsausbildung und/oder Berufserfahrung/Praktika im Umfang von mind. 3 Monaten in einem anerkannten Ausbildungsberuf gemäß Anlage 2 und
  - bb) als außerschulische Leistungen Preise/Auszeichnungen im wirtschaftswissenschaftlichen Fachbereich gemäß Anlage 3.

## **§ 8 Erstellung der Rangliste**

(1) Die Erstellung der Rangliste erfolgt auf Grundlage der Ermittlung einer Gesamtpunktzahl.

(2) Zur Ermittlung der Gesamtpunktzahl werden die in § 7 genannten Einzelkriterien entsprechend dem in Anlage 4 festgelegten Bewertungsmaßstab in Punkten bewertet.

(3) <sup>1</sup>Die gemäß Absatz 2 ermittelten Punkte werden addiert. Auf der Grundlage der so ermittelten Gesamtpunktzahl wird schließlich unter allen einbezogenen Bewerbungen eine Rangliste erstellt. <sup>2</sup>Die Rangfolge bestimmt sich nach der Höhe der erzielten Gesamtpunktzahl; beginnend bei dem höchsten Wert.

(4) Bei Rangleichheit gilt § 6 Absatz 2 Satz 8 des Hochschulzulassungsgesetzes.

## **§ 9 Sonderbestimmungen für den Profildbereich International Management (Triple Bachelor)**

(1) <sup>1</sup>Zusätzlich zur Bewerbung in den Bachelorstudiengang Wirtschaftswissenschaften kann eine Bewerbung in den Profildbereich „International Management (Triple Bachelor)“ erfolgen. <sup>2</sup>Eine Teilnahme am Auswahlverfahren für diesen Profildbereich kann nur erfolgen, wenn eine Zulassung zum Bachelorstudiengang Wirtschaftswissenschaften vorliegt.

(2) Voraussetzung für die Bewerbung nach Absatz 1 sind Sprachkenntnisse: Englisch auf Mindestniveau B2 und Französisch auf Mindestniveau B2 gemäß dem gemeinsamen europäischen Referenzrahmen.

(3) Übersteigt die Anzahl der Bewerbungen die Anzahl der Studienplätze, so werden die Studienplätze für den Profildbereich „International Management (Triple Bachelor)“ über eine zusätzliche Rangliste vergeben, die neben den regulären Kriterien für die Auswahl für den Bachelorstudiengang Wirtschaftswissenschaften gemäß § 7 und § 8 der Zulassungssatzung als weiteres Ranglistenkriterium das Sprachniveau in Englisch und Französisch (gemäß Anlage 5) enthält.

## **§ 10 Inkrafttreten**

(1) Diese Satzung tritt am Tag nach der Veröffentlichung in den Amtlichen Mitteilungen der Universität Hohenheim in Kraft.

(2) Gleichzeitig tritt die Satzung für das hochschuleigene Auswahlverfahren für den Bachelor-Studiengang „Wirtschaftswissenschaften“ vom 17.03.2020 (veröffentlicht in den Amtlichen Mitteilungen der Universität Hohenheim Nr. 1261 vom 17.03.2020) außer Kraft.

(3) Diese Zulassungssatzung gilt erstmals für das Zulassungsverfahren zum Wintersemester 2022/2023.

Stuttgart, den 17. Februar 2022

gezeichnet.

Professor Dr. Stephan Dabbert

- Rektor -

## Anlage 1

### Nachweis deutscher Sprachkenntnisse

(1) <sup>1</sup>Voraussetzung für die Zulassung ist der Nachweis der für den Studiengang erforderlichen deutschen Sprachkenntnisse. <sup>2</sup>Diese können durch eine deutsche Hochschulzugangsberechtigung nachgewiesen werden.

(2) Ferner kann der Sprachnachweis durch die Vorlage eines der folgenden Dokumente erbracht werden:

- a) „Test Deutsch als Fremdsprache“ (TestDaF), sofern in allen vier Teilprüfungen mindestens die Stufe TDN 4 erreicht wurde
- b) Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang (DSH), sofern die DSH mit mindestens der Stufe DSH-2 abgeschlossen wurde
- c) „Deutsches Sprachdiplom der Kultusministerkonferenz - Stufe II“ (DSD II)
- d) Goethe-Zertifikat C2: Großes Deutsches Sprachdiplom (GDS)
- e) „Deutsche Sprachprüfung II“ des Sprachen- und Dolmetscherinstituts München

(3) Darüber hinaus werden die Zeugnisse gemäß Beschluss der Kultusministerkonferenz vom 02.06.1995 in der jeweils aktuell gültigen Fassung („Zugang von ausländischen Studienbewerberinnen und Studienbewerbern mit ausländischem Bildungsnachweis zum Studium an deutschen Hochschulen: Nachweis der deutschen Sprachkenntnisse“) als Nachweis der für den Studiengang erforderlichen deutschen Sprachkenntnisse anerkannt.

## Anlage 2

### anerkannte Ausbildungsberufe gemäß § 7

- Ausbildung in der öffentlichen Verwaltung (einfacher, mittlerer nichttechnischer Dienst)
- Automobilkaufmann/-frau
- Bankkaufmann/-frau
- Buchhändler/in
- Drogist/in
- Fachangestellte/r für Arbeitsmarktdienstleistungen, bisher Fachangestellte/r für Arbeitsförderung
- Fachangestellte/r für Markt- und Sozialforschung
- Fachkraft für Hafenlogistik, bisher Seegüterkontrolleur/in
- Fachverkäufer/in im Lebensmittelhandwerk, bisher Fachverkäufer/in im Nahrungsmittelhandwerk
- Hotelfachmann/-frau
- Hotelkaufmann/-frau, bisher Kaufmanngehilfe/in im Hotel und Gaststättengewerbe
- Immobilienkaufmann/-frau, bisher Kaufmann/-frau in der Grundstücks- und Wohnungswirtschaft
- Industriekaufmann/-frau
- Informatikkaufmann/-frau
- Informations- und Telekommunikationssystemkaufmann/-frau, bisher Datenverarbeitungskaufmann/-frau
- Investmentfondskaufmann/-frau
- Justizfachangestellte/r, bisher Justizangestellte/r
- Kaufmann/-frau für Büromanagement, bisher Bürokaufmann/-frau, Kaufmann/-frau für Bürokommunikation und Fachangestellte/r für Bürokommunikation
- Kaufmann/-frau für Dialogmarketing
- Kaufmann/-frau für Kurier-, Express- und Postdienstleistungen, bisher Postverkehrskaufmann/-frau
- Kaufmann/-frau für Marketingkommunikation, bisher Werbekaufmann/-frau
- Kaufmann/-frau für Spedition und Logistikdienstleistung, bisher Speditionskaufmann/-frau
- Kaufmann/-frau für Tourismus und Freizeit
- Kaufmann/-frau für Verkehrsservice
- Kaufmann/-frau für Versicherungen und Finanzen, bisher Versicherungskaufmann/-frau
- Kaufmann/-frau im E-Commerce
- Kaufmann/-frau im Einzelhandel
- Kaufmann/-frau im Eisenbahn- und Straßenverkehr
- Kaufmann/-frau im Gesundheitswesen
- Kaufmann/-frau im Groß- und Außenhandel

- Luftverkehrskaufmann/-frau
- Medienkaufmann/-frau Digital und Print, bisher Verlagskaufmann/-frau
- Musikfachhändler/in, bisher Musikalienhändler/in
- Notarfachangestellte/r
- Patentanwaltsfachangestellte/r
- Personaldienstleistungskaufmann/-frau
- Pharmazeutisch-kaufmännische/r Angestellte/r
- Rechtsanwalts- und Notarfachangestellte/r
- Rechtsanwaltsfachangestellte/r
- Restaurantfachmann/-frau
- Schifffahrtskaufmann/-frau
- Steuerfachangestellte/r
- Tourismuskaufrmann/-frau (Kaufmann/-frau für Privat- und Geschäftsreisen), bisher Reiseverkehrskaufmann/-frau
- Veranstaltungskaufrmann/-frau
- Verkäufer/in
- Verwaltungsfachangestellte/r



## **Anlage 3**

### **außerschulische Leistungen**

- Teilnahme/Preise Programm „JUNIOR Wirtschaft leben“ des Instituts der deutschen Wirtschaft
- Teilnahme/Preise Wettbewerb „Jugend gründet“ des Bundesministeriums für Bildung und Forschung
- Teilnahme/Preise „BundesUmweltWettbewerb“ des Bundesministeriums für Bildung und Forschung
- Teilnahme/Preise „beo – Wettbewerb berufliche Schulen“ der Baden-Württemberg Stiftung
- Teilnahme/Preise „Planspiel Börse“ der Sparkassen

## Anlage 4

### Erstellung der Rangliste gemäß § 8

#### 1. Hochschulzugangsberechtigung gemäß § 7 a)

Berücksichtigt wird die als Gesamtpunktzahl bei einer erreichbaren Höchstpunktzahl von 900 in der HZB ausgewiesene Summe der erreichten Punkte.

Wenn die Leistungen der HZB in der 15-Punkte-Notenskala bewertet wurden und eine erreichte Gesamtpunktzahl angegeben ist, aber die maximal erreichbare Punktzahl nicht 900 beträgt, wird die erreichte Gesamtpunktzahl durch die angegebene Maximalpunktzahl dividiert und mit 900 multipliziert.

In allen anderen Fällen wird die nach der von 1 bis 6 reichenden Schulnotenskala gemessene *Durchschnittsnote*  $N$  zugrunde gelegt und in die *Gesamtpunktzahl*  $P$  nach folgender Formel umgerechnet

$$P = \begin{cases} 862 & \text{für } N = 1,0 \\ \lfloor 180 * (\frac{17}{3} - N) \rfloor - 8 & \text{sonst} \\ 300 & \text{für } N = 4,0 \end{cases}$$

Es wird auf eine ganze Zahl abgerundet.

Ausländische Noten sind nach den Richtlinien der KMK in deutsche Noten umzurechnen.

#### 2. Vorerfahrungen gemäß § 7 b)

- a) für eine abgeschlossene Berufsausbildung in einem der Ausbildungsberufe gemäß Anlage 2: 40 Punkte,
- b) für mindestens dreimonatige Praktika oder sonstige Tätigkeiten in einem der Ausbildungsberufe und besondere Vorbildungen gemäß Anlage 2: 20 Punkte.

Insgesamt werden aus 2 a) und b) höchstens 40 Punkte berücksichtigt.

- c) für besondere außerschulische Leistungen, wie z.B. Preise und Auszeichnungen, und Qualifikationen, die über die Eignung für die wirtschaftswissenschaftlichen Bachelorstudiengänge besonderen Aufschluss geben, gemäß Anlage 3, zusätzlich maximal: 30 Punkte.

Die maximale Punktzahl wird nur für mehrfache Leistungen vergeben. Je Leistung werden 10 Punkte vergeben.

## Anlage 5

**Sprachnachweise für die Zulassung zum Profildbereich „International Management (Triple Bachelor)“. Diese Aufzählung ist abschließend.**

### Für Englisch

**TOEFL** mit mind. 550 Punkten (paper-based test) oder 213 Punkten (computer-based test) oder 79 Punkten (internet-based test).

**IELTS** (akademische Prüfung) mit einem „overall band score“ von mindestens 6,0.

**UNicert II** (mind. „gut“)

Alternativ wird auch die Note im Leistungsfach/Leistungskurs/Schwerpunkt Englisch im **Abiturzeugnis** mit mind. 10 Punkten als Nachweis akzeptiert. Das Leistungsfach/der Leistungskurs/der Schwerpunkt muss bis zum Abitur durchgängig belegt worden sein. Eine zusätzliche Bepunktung ergibt sich aus der nachfolgenden Tabelle.

### Für Französisch

**DELFB2** (DELFB2 scolaire/Junior, DELFB2 tous publics, DELFB2 PRO)

**UNicert II** (mind. „gut“)

**Abi-Bac** (gleichzeitiger Erwerb der Allgemeinen Hochschulreife [Abitur] und des französischen Baccalauréat [Bac])

Alternativ wird auch die Note im Leistungsfach/Leistungskurs/Schwerpunkt Französisch im **Abiturzeugnis** mit mind. 10 Punkten als Nachweis akzeptiert. Der Leistungskurs muss bis zum Abitur durchgängig belegt worden sein. Eine zusätzliche Bepunktung ergibt sich aus der nachfolgenden Tabelle.

**Zusätzliche Bepunktung** im Ranking Verfahren bei mehr Bewerbungen als vorhandenen Plätzen:

Englisch:

0 Punkte	Toefl 79 – 83	IELTS B2, 6,0	UNicert II (gut)	Abi 10-11 Punkte
10 Punkte	Toefl 84 - 94	IELTS B2, 6,5	UNicert II (sehr gut)	Abi 12-13 Punkte
20 Punkte	Toefl 95 und mehr	IELTS C1, 7,0 und mehr	UNicert III	Abi 14-15 Punkte

Französisch:

0 Punkte	DELFB2, 50-70	UNicert II (gut)	Abi 10-11 Punkte
10 Punkte	DELFB2, 71-100	UNicert II (sehr gut)	Abi 12-13 Punkte
20 Punkte	DELFB2 C1	UNicert III	Abi 14-15 Punkte